

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด
เขต/อำเภอ พัทลุงภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

28 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล เวียงสะอาด
เขต/อำเภอ พัทลุงภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม 44110

พื้นที่	41.15 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,052 คน
ชาย	3,042 คน
หญิง	3,010 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 12 สิงหาคม 2562

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาดอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาดจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,537,384.79 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 5,179,697.50 บาท
- 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,937,528.64 บาท
- 1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท
- 1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 122,400.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 31,353,479.10 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	108,363.39	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	20,695.90	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	57,058.56	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	190,380.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,928,323.25	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,048,658.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,476,466.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 27,460,532.73 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,646,484.61	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,866,140.28	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,830,811.07	บาท
งบลงทุน	จำนวน	21,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,096,096.77	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,476,466.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 122,400.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด
 อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	88,348.21	99,000.00	5,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	17,021.00	21,000.00	24,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	76,150.60	65,000.00	70,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	133,032.20	140,000.00	300,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	314,552.01	325,000.00	399,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,316,038.47	15,640,000.00	17,700,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,316,038.47	15,640,000.00	17,700,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,423,587.00	24,682,710.00	22,711,950.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,423,587.00	24,682,710.00	22,711,950.00
รวม	35,054,177.48	40,647,710.00	40,810,950.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,857,785.00	9,539,050.00	9,815,800.00
งบบุคลากร	14,295,563.31	16,882,260.00	17,283,500.00
งบดำเนินงาน	6,229,547.51	7,875,300.00	8,998,250.00
งบลงทุน	3,190,690.64	4,123,100.00	2,106,400.00
งบเงินอุดหนุน	2,053,700.00	2,228,000.00	2,607,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,627,286.46	40,647,710.00	40,810,950.00
รวม	33,627,286.46	40,647,710.00	40,810,950.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด
 อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,331,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,077,990
แผนงานสาธารณสุข	1,700,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	834,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,736,660
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	365,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	740,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,815,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	40,810,950

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด
อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดมหาสารคาม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		8,465,080	2,245,620	10,710,700
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		4,299,120	0	4,299,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,165,960	2,245,620	6,411,580
งบดำเนินงาน		2,866,000	491,000	3,357,000
ค่าตอบแทน		310,000	276,000	586,000
ค่าใช้สอย		1,901,000	120,000	2,021,000
ค่าวัสดุ		380,000	80,000	460,000
ค่าสาธารณูปโภค		275,000	15,000	290,000
งบลงทุน		130,500	118,300	248,800
ค่าครุภัณฑ์		130,500	118,300	248,800
งบเงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
รวม		11,476,580	2,854,920	14,331,500

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
ค่าใช้สอย		110,000	110,000
รวม		110,000	110,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		3,971,640	0	3,971,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,971,640	0	3,971,640
งบดำเนินงาน		325,000	2,146,250	2,471,250
ค่าตอบแทน		140,000	0	140,000
ค่าใช้สอย		125,000	1,030,840	1,155,840

ค่าวัสดุ	60,000	1,049,210	1,109,210
ค่าสาธารณูปโภค	0	66,200	66,200
งบลงทุน	56,100	47,000	103,100
ค่าครุภัณฑ์	56,100	47,000	103,100
งบเงินอุดหนุน	0	1,532,000	1,532,000
เงินอุดหนุน	0	1,532,000	1,532,000
รวม	4,352,740	3,725,250	8,077,990

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน	1,280,000	1,280,000
ค่าใช้สอย	1,080,000	1,080,000
ค่าวัสดุ	200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน	420,000	420,000
เงินอุดหนุน	420,000	420,000
รวม	1,700,000	1,700,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	559,000	0	559,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	559,000	0	559,000
งบดำเนินงาน	95,000	180,000	275,000
ค่าตอบแทน	35,000	0	35,000
ค่าใช้สอย	30,000	180,000	210,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
รวม	654,000	180,000	834,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร	2,042,160	0	2,042,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,042,160	0	2,042,160
งบดำเนินงาน	550,000	0	550,000
ค่าตอบแทน	170,000	0	170,000
ค่าใช้สอย	230,000	0	230,000
ค่าวัสดุ	150,000	0	150,000
งบลงทุน	149,500	1,405,000	1,554,500
ค่าครุภัณฑ์	149,500	0	149,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,405,000	1,405,000

งบเงินอุดหนุน	0	590,000	590,000
เงินอุดหนุน	0	590,000	590,000
รวม	2,741,660	1,995,000	4,736,660

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	115,000	220,000	335,000
ค่าใช้จ่าย	115,000	220,000	335,000
งบเงินอุดหนุน	0	30,000	30,000
เงินอุดหนุน	0	30,000	30,000
รวม	115,000	250,000	365,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	250,000	270,000	520,000
ค่าใช้จ่าย	250,000	270,000	520,000
งบลงทุน	200,000	0	200,000
ค่าครุภัณฑ์	200,000	0	200,000
งบเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	0	20,000	20,000
รวม	450,000	290,000	740,000

แผนงานการเกษตร

งาน	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	100,000
ค่าใช้จ่าย	100,000	100,000
รวม	100,000	100,000

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	9,815,800	9,815,800
งบกลาง	9,815,800	9,815,800
รวม	9,815,800	9,815,800

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการ จูงใจขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,810,950 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,810,950 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,331,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,077,990
แผนงานสาธารณสุข	1,700,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	834,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,736,660
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	365,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	740,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,815,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	40,810,950

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นางสุนิรัตน์ ทุมมาลา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด
อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	36,825.00	45,829.00	44,300.00	50,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	44,185.02	43,587.72	40,376.21	45,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีป้าย	1,280.00	2,032.00	3,672.00	4,000.00	25.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	82,290.02	91,448.72	88,348.21	99,000.00		5,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	20.00	76.00	451.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,130.00	600.00	870.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	2,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	88,500.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	15,300.00	11,900.00	15,700.00	17,000.00	17.65 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	40.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	107,740.00	12,576.00	17,021.00	21,000.00		24,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	63,610.33	24,154.99	76,150.60	65,000.00	7.69 %	70,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	63,610.33	24,154.99	76,150.60	65,000.00		70,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	84,000.00	343,500.00	0.00	50,000.00	100.00 %	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	22,250.00	51,872.20	133,032.20	90,000.00	122.22 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	106,250.00	395,372.20	133,032.20	140,000.00		300,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	929,530.73	246,056.70	261,607.97	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,130,678.09	8,125,855.47	8,071,326.77	8,500,000.00	0.00 %	8,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,255,986.43	2,195,315.81	2,346,779.96	2,500,000.00	0.00 %	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	0.00	171,423.87	0.00	100.00 %	500,000.00
ภาษีสุรา	1,245,100.44	1,264,242.23	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	2,678,221.32	3,046,675.09	4,837,456.69	3,500,000.00	42.86 %	5,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	46,324.93	44,147.90	36,760.23	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	33,115.40	39,402.36	37,800.98	40,000.00	25.00 %	50,000.00

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	799,867.00	708,298.00	552,882.00	750,000.00	6.67 %	800,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	523.80	116.40	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,119,348.14	15,670,109.96	16,316,038.47	15,640,000.00		17,700,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	7,921,450.00	18,011,586.00	18,423,587.00	24,682,710.00	-7.98 %	22,711,950.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	7,921,450.00	18,011,586.00	18,423,587.00	24,682,710.00		22,711,950.00
รวมทุกหมวด	23,400,688.49	34,205,247.87	35,054,177.48	40,647,710.00		40,810,950.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

40,810,950 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง				
	หมวดภาษีอากร	รวม	5,000	บาท
	ภาษีป้าย	จำนวน	5,000	บาท
	ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการติดตั้งป้ายเพิ่มขึ้น			
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	24,000	บาท
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
	ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000	บาท
	ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000	บาท
	ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับสูงกว่าปีที่ผ่านมา			
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	70,000	บาท
	ดอกเบี้ย	จำนวน	70,000	บาท
	ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับมากขึ้น			
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	300,000	บาท
	ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	100,000	บาท
	ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีโครงการที่จะขายแบบแปลนมาก			
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	200,000	บาท
	ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสูงขึ้น			
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,700,000	บาท
	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	300,000	บาท
	ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,500,000	บาท
	ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000	บาท
	ประมาณไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	500,000	บาท
	ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000	บาท

		ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น			
		ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
		ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
		ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000	บาท
		ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น			
		ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	800,000	บาท
		ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น			
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		รวม	22,711,950	บาท
	เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ		จำนวน	22,711,950	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด
อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	514,080	496,080	3.63 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	3,690,000	3,700,800	3,626,942	3,528,400	2.44 %	3,614,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	4,374,720	4,385,520	4,311,662	4,195,120		4,299,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,847,600	1,548,840	2,162,900	2,319,640	31.1 %	3,041,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	23,280	31,830	36,490	127,020	-4.91 %	120,780
เงินประจำตำแหน่ง	158,200	126,000	140,000	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	657,981	731,919	643,440	722,400	1.3 %	731,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	88,461	90,918	95,751	107,700	-3.23 %	104,220
เงินอื่นๆ	74,200	84,000	56,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,849,722	2,613,507	3,134,581	3,444,760		4,165,960
รวมงบบุคลากร	7,224,442	6,999,027	7,446,243	7,639,880		8,465,080
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,400	10,000	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	6,900	20,000	50 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	35,700	65,900	155,350	230,000	-8.7 %	210,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	27,467	19,531	27,026	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	63,167	85,431	239,676	310,000		310,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	168,000	67,800	86,000	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	256,000	0 %	256,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	8,500	11,900	17,030	25,000	20 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	296,510	488,756	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	319,457	310,000	-35.48 %	200,000
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง หรือการทำ ประชาพิจารณ์ประชามติต่างๆ	0	0	0	0	100 %	900,000
โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และ ป้ายบอกทางในเขต อบต.เวียงสะอาด	0	112,450	0	0	0 %	0
โครงการจัดประชุมหมู่บ้าน/ตำบล	49,550	0	0	0	0 %	0

โครงการจิตอาสา "ทำความดีถวายเป็นพระราชกุศล"	0	0	49,400	50,000	0	%	50,000
โครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์/ปกป้องการบุกรุกที่ดินของรัฐ	20,190	0	0	0	0	%	0
โครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ ป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ	0	0	0	20,000	-50	%	10,000
โครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต	0	0	0	10,000	0	%	10,000
โครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการ	6,100	0	0	0	0	%	0
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการและครบวงจร	0	207,250	0	0	0	%	0
โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	0	100	%	50,000
โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	0	0	0	50,000	-100	%	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. และเจ้าหน้าที่ของ อบต.เวียงสะอาด	0	203,220	0	0	0	%	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.และเจ้าหน้าที่ของ อบต.เวียงสะอาด	0	0	229,250	200,000	-10	%	180,000
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน (AEC)	263,115	0	0	0	0	%	0
โครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม	0	0	0	15,000	0	%	15,000
โครงการพัฒนาศักยภาพขององค์กรและบุคลากรในการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน	0	129,087	0	0	0	%	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	15,000	-100	%	0
โครงการรณรงค์/ป้องกันลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	61,864	0	0	0	0	%	0
โครงการรณรงค์ตามนโยบายรัฐบาล จังหวัด หรือวันสำคัญต่างๆ	84,550	0	0	0	0	%	0
โครงการรณรงค์ตามนโยบายรัฐบาล, จังหวัด	0	0	0	50,000	0	%	50,000
โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางการจราจร	0	49,110	0	0	0	%	0
โครงการวันท้องถิ่นไทย	24,800	0	0	10,000	0	%	10,000
โครงการเวียงสะอาดร่วมใจ ต้านภัยหนาว	0	0	0	0	100	%	10,000
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสสำหรับเจ้าหน้าที่	0	0	0	10,000	0	%	10,000
โครงการอบรมจัดทำแผนสามปี/แผนชุมชน/แผนยุทธศาสตร์/แผนดำเนินงาน	0	5,700	0	0	0	%	0
โครงการอบรมภาษานำพาสู่อาเซียน	29,953	0	0	0	0	%	0
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับโครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	183,510	0	0	0	%	0

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบท.ให้แก่สมาชิก อบต.	0	0	0	20,000	0 %		20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	138,753.75	59,739.3	143,980.64	100,000	0 %		100,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,151,885.75	1,518,522.3	845,117.64	1,141,000			1,901,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	226,795.05	207,302	186,224	150,000	0 %		150,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	74,575	0	0	0	0 %		0
วัสดุงานบ้านงานครัว	27,805	26,620	64,210	40,000	0 %		40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,402	124,150.7	123,330.3	150,000	0 %		150,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,652	1,880	2,240	10,000	0 %		10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	30,000	0 %		30,000
รวมค่าวัสดุ	451,229.05	359,952.7	376,004.3	380,000			380,000
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า	134,469.96	137,276.7	126,227.85	160,000	12.5 %		180,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	108	0	5,000	0 %		5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,072	378	156	5,000	0 %		5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,101.11	75,619.4	76,945.57	85,000	0 %		85,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	208,643.07	213,382.1	203,329.42	255,000			275,000
รวมงบดำเนินงาน	1,874,924.87	2,177,288.1	1,664,127.36	2,086,000			2,866,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เก้าอี้สำนักงาน	36,900	0	0	0	0 %		0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับประชุมสภา)	52,900	0	0	0	0 %		0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร+ประธานสภา)	6,900	0	0	0	0 %		0
เครื่องโทรศัพท์/โทรสาร	9,500	0	0	0	0 %		0
เครื่องปรับอากาศ	0	40,000	0	0	0 %		0
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12000 BTU	0	17,000	0	0	0 %		0
เครื่องพิมพ์	16,000	0	0	0	0 %		0
จัดซื้อเก้าอี้	0	0	0	50,000	-100 %		0
ชุดไมโครโฟน+เครื่องควบคุม	35,000	0	0	0	0 %		0
โซฟาไม้	0	15,900	0	0	0 %		0
ตู้เก็บเอกสาร	7,000	9,000	0	9,600	248.96 %		33,500
โต๊ะ/เก้าอี้สำนักงาน	0	0	19,850	0	0 %		0
โต๊ะประชุมสภา	49,500	0	0	0	0 %		0
โต๊ะประชุมสำหรับผู้บริหาร	8,500	0	0	0	0 %		0
โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %		20,000
โน้ตบุ๊ก	21,000	0	0	0	0 %		0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
จัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์	0	0	0	49,300	-100 %		0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง							
ชุดดับเพลิง	0	30,000	0	0	0 %		0
ตู้เก็บถังดับเพลิง	0	130,200	0	0	0 %		0
ถังดับเพลิง	0	189,000	0	0	0 %		0
สายดับเพลิง	0	0	0	0	100 %		32,000
สายส่งน้ำดับเพลิง	0	15,000	0	0	0 %		0

หัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบปรับปริมาณน้ำ	0	19,000	0	0	0	%	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
คอมพิวเตอร์	0	0	53,000	23,000	0	%	23,000
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	20,500	0	0	0	%	0
คอมพิวเตอร์สำนักงาน (ตั้งโต๊ะ)	0	15,900	0	0	0	%	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	0	22,000	0	%	22,000
เครื่องปริ้นเตอร์	0	6,200	11,000	0	0	%	0
ครุภัณฑ์อื่น							
เลื่อยเครื่องยนต์	0	9,000	0	0	0	%	0
รวมค่าครุภัณฑ์	243,200	516,700	83,850	153,900			130,500
รวมงบลงทุน	243,200	516,700	83,850	153,900			130,500
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000	15,000	15,000	0	0	%	0
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100	%	15,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000	0			15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	15,000	15,000	0			15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	9,357,566.87	9,708,015.1	9,209,220.36	9,879,780			11,476,580
งานบริหารงานคลัง							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	979,973	1,236,820	1,316,580	1,595,100	16.08	%	1,851,540
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	18,000	4,960	330	24,000	100	%	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0	%	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	253,100	255,360	202,840	250,440	2.25	%	256,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	48,000	39,490	48,000	0	%	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,341,073	1,587,140	1,601,240	1,959,540			2,245,620
รวมงบบุคลากร	1,341,073	1,587,140	1,601,240	1,959,540			2,245,620
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	35,000	-42.86	%	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,900	15,000	33.33	%	20,000
ค่าเช่าบ้าน	9,650	62,700	81,600	119,400	80.9	%	216,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,260	4,800	4,500	15,000	33.33	%	20,000
รวมค่าตอบแทน	13,910	67,500	90,000	184,400			276,000
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	80,980	0	0	0	0	%	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	163,906	34,688	100,000	0	%	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	20,000	0	%	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	80,980	163,906	34,688	120,000			120,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	53,962.2	69,999.05	48,976	40,000	25	%	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	0	%	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	20,000	0	%	20,000

รวมค่าวัสดุ	53,962.2	69,999.05	48,976	70,000			80,000
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าบริการไปรษณีย์	635	15,171	1,017	5,000	200 %		15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	635	15,171	1,017	5,000			15,000
รวมงบดำเนินงาน	149,487.2	316,576.05	174,681	379,400			491,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เครื่องคอมพิวเตอร์	15,980	0	0	0	0 %		0
เครื่องพิมพ์	7,300	0	0	0	0 %		0
ตู้เก็บเอกสาร	9,000	13,500	9,000	16,500	0 %		16,500
โต๊ะเก้าอี้ สำนักงาน	0	3,500	0	0	0 %		0
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	0	0	100 %		4,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
คอมพิวเตอร์	0	0	16,000	0	0 %		0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %		47,000
เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก	0	0	0	0	100 %		22,000
เครื่องปริ้นเตอร์	0	0	17,000	0	0 %		0
เครื่องพิมพ์	0	0	0	0	100 %		28,300
รวมค่าครุภัณฑ์	32,280	17,000	42,000	16,500			118,300
รวมงบลงทุน	32,280	17,000	42,000	16,500			118,300
รวมงานบริหารงานคลัง	1,522,840.2	1,920,716.05	1,817,921	2,355,440			2,854,920
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,880,407.07	11,628,731.15	11,027,141.36	12,235,220			14,331,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ							
โครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	30,000	0 %		30,000
โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล	0	0	22,380	80,000	0 %		80,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	22,380	110,000			110,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	22,380	110,000			110,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	22,380	110,000			110,000
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ							
โครงการจัดซื้อเครื่องแบบ อปพร. (สำหรับหลักสูตรจัดตั้งใหม่)	0	58,900	0	0	0 %		0
โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการเพิ่มศักยภาพของศูนย์ อปพร. (ชุด อปพร.)	166,000	0	0	0	0 %		0
โครงการฝึกอบรม/ทบทวน/ศึกษาดูงานของ อปพร.	46,752	0	0	0	0 %		0
โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อปพร.	0	77,000	0	0	0 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	212,752	135,900	0	0			0

รวมงบดำเนินงาน	212,752	135,900	0	0			0
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	212,752	135,900	0	0			0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	212,752	135,900	22,380	110,000			110,000
แผนงานการศึกษา							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	253,126	2,009,234	288,260	2,521,100	-4.68	%	2,403,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	218.75	%	76,500
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	82,000	135.61	%	193,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	367,645	1,205,160	206,760	1,414,080	-13.56	%	1,222,320
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	0	99,180	0	95,940	-20.26	%	76,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	620,771	3,313,574	495,020	4,137,120			3,971,640
รวมงบบุคลากร	620,771	3,313,574	495,020	4,137,120			3,971,640
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	300	%	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	6,750	10,000	0	%	10,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	33,000	33,000	42,000	42.86	%	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,740	18,527	31,900	25,000	100	%	50,000
รวมค่าตอบแทน	39,740	51,527	71,650	82,000			140,000
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	76,546	0	0	0	0	%	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กไทย หัวใจอาเซียน	100,000	0	0	0	0	%	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครอง เตรียมความพร้อมให้บุตรศึกษาต่อในชั้นต่อไป	15,000	0	0	0	0	%	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	98,670	212,944	80,000	0	%	80,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	28,000	0	0	0	0	%	0
โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด	0	0	0	0	100	%	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	15,000	0	%	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	219,546	98,670	212,944	95,000			125,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	49,995	50,000	18,846	50,000	0	%	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	1,490	10,000	0	%	10,000
วัสดุการศึกษา	0	287,300	0	0	0	%	0
รวมค่าวัสดุ	49,995	337,300	20,336	60,000			60,000
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า	0	0	488.68	0	0	%	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	25	0	0	%	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	513.68	0			0
รวมงบดำเนินงาน	309,281	487,497	305,443.68	237,000			325,000
งบลงทุน							

ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %		7,500
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	4,500	0	0 %		0
ตู้กระจก 2 บานเลื่อน	0	0	0	0	100 %		5,000
โต๊ะทำงาน	0	0	0	0	100 %		18,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	15,900	0	0	100 %		23,000
เครื่องปริ้นเตอร์	0	0	4,300	4,300	-39.53 %		2,600
รวมค่าครุภัณฑ์	0	15,900	8,800	4,300			56,100
รวมงบลงทุน	0	15,900	8,800	4,300			56,100
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	930,052	3,816,971	809,263.68	4,378,420			4,352,740
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	0	0	1,828,170	0	0 %		0
เงินวิทยฐานะ	0	0	17,500	0	0 %		0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	1,124,160	0	0 %		0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	94,940	0	0 %		0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	3,064,770	0			0
รวมงบบุคลากร	0	0	3,064,770	0			0
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	242,000	-100 %		0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	1,145,400	-12.62 %		1,000,840
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	265,200	0	0 %		0
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด (อาหารกลางวัน)	0	0	731,720	0	0 %		0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองเตรียมความพร้อมศึกษาในชั้นต่อไป	0	0	12,000	0	0 %		0
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด	0	0	0	0	100 %		30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	1,008,920	1,387,400			1,030,840
ค่าวัสดุ							
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	29,600	-8.78 %		27,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,208,229.1	1,135,182.48	993,968.92	1,039,700	-3.61 %		1,002,210
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	866,480	816,200	0	0	0 %		0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000	100 %		20,000
วัสดุการศึกษา	90,000	0	0	0	0 %		0
วัสดุอื่น	24,045	27,825	0	0	0 %		0

รวมค่าวัสดุ	2,188,754.1	1,979,207.48	993,968.92	1,079,300			1,049,210
ค่าสาธารณูปโภค							
ค่าไฟฟ้า	0	17,501.82	23,581.48	70,000	-30 %		49,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	380	1,050	7,200	-44.44 %		4,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	0	100 %		13,200
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	17,881.82	24,631.48	77,200			66,200
รวมงบดำเนินงาน	2,188,754.1	1,997,089.3	2,027,520.4	2,543,900			2,146,250
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	0	100 %		47,000
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	13,500	0	0 %		0
ตู้เก็บเอกสาร ๒ บานเปิด	0	27,000	0	0	0 %		0
โต๊ะทำงาน	0	0	19,600	0	0 %		0
ครุภัณฑ์การศึกษา							
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	376,000	0	0 %		0
เครื่องเล่นสนามศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	99,000	0	0	0	0 %		0
โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนามศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	0	496,000	0	0	0 %		0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว							
ประเภทงานบ้านงานครัว	65,000	0	0	0	0 %		0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง							
ประเภทถังดับเพลิง	7,200	0	0	0	0 %		0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
เครื่องปริ้นเตอร์	0	0	25,800	0	0 %		0
ครุภัณฑ์อื่น							
จัดซื้อถังน้ำพร้อมอุปกรณ์	0	0	0	134,000	-100 %		0
จัดซื้อผ้า màn พร้อมติดตั้ง	0	0	0	35,000	-100 %		0
รวมค่าครุภัณฑ์	171,200	523,000	434,900	169,000			47,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
อาคารต่าง ๆ							
โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดบ้านชีเหล็ก	0	0	0	70,000	-100 %		0
โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดสว่างอารมณ์	0	0	0	70,000	-100 %		0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ต่อเติม อาคารเรียนและอาคารประกอบ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เวียงสะอาด	0	0	512,000	0	0 %		0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	512,000	140,000			0
รวมงบลงทุน	171,200	523,000	946,900	309,000			47,000
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,781,000	1,652,000	1,618,700	0	0 %		0
อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหาร กลางวันแก่เด็กนักเรียน สำหรับโรงเรียน ประถมศึกษาในเขต	0	0	0	1,556,000	-1.54 %		1,532,000
รวมเงินอุดหนุน	1,781,000	1,652,000	1,618,700	1,556,000			1,532,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,781,000	1,652,000	1,618,700	1,556,000			1,532,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,140,954.1	4,172,089.3	7,657,890.4	4,408,900			3,725,250

รวมแผนงานการศึกษา	5,071,006.1	7,989,060.3	8,467,154.08	8,787,320			8,077,990
แผนงานสาธารณสุข							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการและครบวงจร	0	0	49,600	150,000	-33.33 %		100,000
โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	246,400	380,000	0 %		380,000
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก/ไข้หวัดใหญ่	0	0	199,900	200,000	-25 %		150,000
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก/ไข้หวัดใหญ่ ๒๐๐๙	0	148,850	0	0	0 %		0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	56,200	50,000	0 %		50,000
โครงการอบรมศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมขยะ	0	0	0	0	100 %		300,000
โครงการอบรมศึกษาดูงานบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล	0	0	0	0	100 %		100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	148,850	552,100	780,000			1,080,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	246,500	97,500	195,000	200,000	0 %		200,000
รวมค่าวัสดุ	246,500	97,500	195,000	200,000			200,000
รวมงบดำเนินงาน	246,500	246,350	747,100	980,000			1,280,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์การเกษตร							
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	59,000	0	0	0 %		0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	59,000	0	0			0
รวมงบลงทุน	0	59,000	0	0			0
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนเอกชน							
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	420,000	0 %		420,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	420,000	0	0 %		0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	420,000	420,000			420,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	420,000	420,000			420,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	246,500	305,350	1,167,100	1,400,000			1,700,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	157,500	0	0	0	0 %		0
รวมเงินอุดหนุน	157,500	0	0	0			0
รวมงบเงินอุดหนุน	157,500	0	0	0			0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	157,500	0	0	0			0
รวมแผนงานสาธารณสุข	404,000	305,350	1,167,100	1,400,000			1,700,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์							

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	459,607	356,295	308,640	451,260	-19.56 %		363,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	-100 %		0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	30,000	180,000	184,560	195,600	0.2 %		196,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	489,607	536,295	493,200	670,860			559,000
รวมงบบุคลากร	489,607	536,295	493,200	670,860			559,000
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	300 %		20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	6,000	66.67 %		10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	0 %		5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	16,000			35,000
ค่าใช้สอย							
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	26,448	59,580	19,400	30,000	0 %		30,000
รวมค่าใช้สอย	26,448	59,580	19,400	30,000			30,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	20,000	50,000	39,392	30,000	0 %		30,000
รวมค่าวัสดุ	20,000	50,000	39,392	30,000			30,000
รวมงบดำเนินงาน	46,448	109,580	58,792	76,000			95,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	0	4,800	-100 %		0
เดินท์	0	0	49,600	0	0 %		0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	49,600	4,800			0
รวมงบลงทุน	0	0	49,600	4,800			0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	536,055	645,875	601,592	751,660			654,000
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้สอย							
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ							
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	0	0	0	0	100 %		10,000
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนกลุ่มสตรีและกลุ่มอาชีพตำบลเวียงสะอาด	0	0	0	0	100 %		50,000
โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลเวียงสะอาด	0	0	0	0	100 %		120,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	0			180,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0			180,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	0			180,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	536,055	645,875	601,592	751,660			834,000
แผนงานเคหะและชุมชน							

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนพนักงาน	726,583	618,869	576,475.31	691,500	100.34 %		1,385,340
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	23,395	24,716	6,495	48,660	-50.68 %		24,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %		42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	431,576	376,120	486,120	428,400	18.85 %		509,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	72,939	62,000	84,000	84,000	-2.79 %		81,660
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,296,493	1,123,705	1,195,090.31	1,294,560			2,042,160
รวมงบบุคลากร	1,296,493	1,123,705	1,195,090.31	1,294,560			2,042,160
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	300 %		20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	100 %		20,000
ค่าเช่าบ้าน	3,000	24,650	43,350	73,000	64.38 %		120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	2,381	5,719	10,000	0 %		10,000
รวมค่าตอบแทน	3,000	27,031	49,069	98,000			170,000
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	25,476	27,560	28,506	30,000	0 %		30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,170	192,250	116,631.07	400,000	-50 %		200,000
รวมค่าใช้จ่าย	31,646	219,810	145,137.07	430,000			230,000
ค่าวัสดุ							
วัสดุสำนักงาน	29,980	70,000	33,797	30,000	0 %		30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	64,874	66,457	170,000	-41.18 %		100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	1,750	0	5,000	0 %		5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,176.1	400	0	5,000	0 %		5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	0 %		5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	5,000	0 %		5,000
รวมค่าวัสดุ	31,156.1	137,024	100,254	220,000			150,000
รวมงบดำเนินงาน	65,802.1	383,865	294,460.07	748,000			550,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %		12,500
เครื่องพิมพ์ชนิดปรี้นเซอร์/ชนิด LED ขาว สำหรับกระดาษขนาด A 3	53,000	0	0	0	0 %		0
ตู้เก็บเอกสาร	0	4,500	0	7,000	-100 %		0
ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน	0	0	0	0	100 %		5,000
โต๊ะสำนักงาน	7,000	0	0	0	0 %		0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง พร้อมไมค์สาย	0	8,240	0	0	0 %		0
ครุภัณฑ์กีฬา							
เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	0	96,500	0	0	0 %		0

ครุภัณฑ์สำรวจ						
เทปวัดระยะใยแก้ว (Fiberglass Tape)	1,000	0	0	0	0 %	0
ลวดวัดระยะทาง	8,500	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์	0	15,900	16,000	0	100 %	22,000
เครื่องปริ้นเตอร์	0	3,200	7,900	7,900	26.58 %	10,000
ครุภัณฑ์อื่น						
โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ พร้อมท่อส่งน้ำ หมู่ที่ 13	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	69,500	128,340	23,900	14,900		149,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าถมดิน						
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.	0	136,000	0	0	0 %	0
อาคารต่าง ๆ						
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต. เวียงสะอาด	0	0	0	4,000,000	-100 %	0
โครงการรื้อถอนอาคารสำนักงานกองช่าง	0	0	0	19,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
(1) โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนหมี่	47,000	0	0	0	0 %	0
(2) โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโคกสะอาด	49,000	0	0	0	0 %	0
(3) โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหัวตงนาค่าย	50,500	0	0	0	0 %	0
(4) โครงการก่อสร้างปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองจาน	6,400	0	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	152,900	136,000	0	4,019,000		0
รวมงบลงทุน	222,400	264,340	23,900	4,033,900		149,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,584,695.1	1,771,910	1,513,450.38	6,076,460		2,741,660
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านสาวเอ้ หมู่ 13	0	0	12,940.64	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
10.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขี้เหล็ก หมู่ที่ 11	49,400	0	0	0	0 %	0
11.โครงการยกระดับผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12	84,200	0	0	0	0 %	0
12.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสาวเอ้ หมู่ที่ 13	89,500	0	0	0	0 %	0
13.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านค่ายพัฒนา หมู่ที่ 15	88,000	0	0	0	0 %	0
14.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหลวง หมู่ที่ 19	44,000	0	0	0	0 %	0
15.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 19	47,300	0	0	0	0 %	0
16.โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 20	84,500	0	0	0	0 %	0

6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงยางน้อย หมู่ที่ 5	89,000	0	0	0	0	%	0
7.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเหมา หมู่ที่ 6	86,800	0	0	0	0	%	0
8.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนแคน หมู่ที่ 9	176,900	0	0	0	0	%	0
9.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวดงนาคาย หมู่ที่ 10	88,500	0	0	0	0	%	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหลวง ม.๑๙ (จากบ้านนางลำดวน – ห้าแยก)	0	0	0	29,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้าง คสล. บ้านพักครู โรงเรียนเวียงสะอาด - ลำปลายหล้า หมู่ 8	0	0	99,000	0	0	%	0
โครงการก่อสร้าง คสล. ม.5 - โรงเรียนบ้านโคกสะอาด	0	0	99,000	0	0	%	0
โครงการก่อสร้าง คสล. หมู่ที่ 11 เส้นหนองตาโชด	0	0	0	0	100	%	97,000
โครงการก่อสร้าง คสล. หมู่ที่ 21 เส้นทิศตะวันออกบ้าน - โรงเรียนบ้านดอนหมี่	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างขยายผิวถนน คสล. บ้านหนองแคนลุ่มทุก หมู่ 12 (แยกศาลากลางบ้าน)	0	0	98,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ถนน คสล. หมู่ 14 เส้นกลางบ้าน 2 ฝั่ง	0	0	98,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. หมู่ที่ 10 จากร้านค้าชุมชน - สี่แยกบ้านเลขา	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. หมู่ที่ 18	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านดอนหมี่ -บ้านหนองแคนลุ่มทุก	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยหน้าบ้าน แม่บุดผา หมู่ 15	0	0	99,400	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางไปศพด.บ้านขี้เหล็ก (ข้างโรงเรียนประถม)	0	0	199,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทิศใต้ หมู่บ้าน - ลาดยางบุลาน หมู่ที่ 3	0	0	98,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นโรงเรียนบ้านหนองจาน - วัด หมู่ที่ 3	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นหน้าบ้านพ้อเสาร์ หมู่ 10	0	0	149,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นหน้าวัด หมู่ 2	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หน้าศาลาประชาคม (ต่อจากเดิมศาลาปูตาหมู่ 1)	0	0	86,000	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 2 รอบหมู่บ้าน หน้าวัด,ศาลาปูตา	0	0	99,000	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ 9,16 ทางเข้าหมู่บ้าน	0	0	196,000	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 11 หน้าบ้านก้านัน	0	0	0	0	100	%	37,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 16 จากเส้นโรงงานขมมเงิน - โรงกลึง	0	0	0	0	100	%	100,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 19	0	0	0	0	100	%	100,000

บ้านหนองหลวง (หนองกกน้อย - โคกสะอาด)							
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ขอยปู่ตา - บ้านดงยางน้อย หมู่ 17	0	0	99,500	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชีเหล็กใต้ หมู่ที่ 18 (ทางเข้าบ้านยายสรวง)	0	32,500	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 1 (เส้นแบ่งเขตหมู่บ้าน)	0	98,000	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงน้ำกิน หมู่ที่ 17 (เส้นแบ่งเขตหมู่บ้าน)	0	98,000	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงยางน้อย หมู่ที่ 5 (เส้นไปโรงเรียนบ้านโคกสะอาด)	0	99,000	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนหมี่ หมู่ที่ 8 (จากบ้านพ้อปึก-ไปนาพ้อมง)	0	117,500	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหลวง หมู่ที่ 19 (สายทางหนองกกน้อย-โคกสะอาด)	0	97,500	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านหนองจาน หมู่ที่ 3	0	252,000	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนดินไปศาลปู่ตา หมู่ 20	0	0	99,400	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนลงหินคลุก หมู่ 1 เส้น บ้านโคกสะอาด - วัดป่าหนองหญ้าหวาย	0	0	0	0	100 %	100,000	
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก - วัดป่าบ้านหนองหญ้าหวาย หมู่ 4	0	0	98,500	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านชีเหล็กใต้ หมู่ที่ 18 (เส้นหนองอโศก-เวียงชัย)	0	67,200	0	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ 18 - เขต อบต.เวียงชัย	0	0	98,500	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกรอบโนนสาวเอ้ หมู่ 13	0	0	98,500	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกรอบหนองตาโฮด หมู่ 11	0	0	98,500	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำบ้านค่ายพัฒนา หมู่ 15 หน้าวัด - สามแยกถนนดำ	0	0	0	0	100 %	100,000	
โครงการก่อสร้างลาน คสล. หมู่ที่ 14 โรงเรียน	0	0	0	0	100 %	77,000	
โครงการขยายเขตท่อประปาเส้นกลางบ้าน 2 ผัง หมู่ที่ 6	0	0	0	0	100 %	135,000	
โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเหมา หมู่ที่ 6 (ถนนกลางหมู่บ้าน)	0	99,000	0	0	0 %	0	
โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสวาสดี หมู่ที่ 14(ถนนกลางบ้าน)	0	99,000	0	0	0 %	0	
โครงการขยายไหล่ถนน คสล. บ้านดอนหมี่ หมู่ที่ 20	0	0	0	0	100 %	59,000	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	928,100	1,059,700	1,928,740.64	29,000		1,405,000	

รวมงบลงทุน	928,100	1,059,700	1,928,740.64	29,000			1,405,000
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	622,071.22	119,019.77	0	0	0 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้าน ซีเหล็กใต้ ม.๑๘ บ้านนายอำคา – โรงเรียนบ้านซีเหล็ก	0	0	0	150,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้าน หนองแคนลุมพุก ม.๑๒ (โรงหม่อนใหม่)	0	0	0	62,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้าน หนองจาน ม.๓	0	0	0	100,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้าน หนองหญ้าหวาย ม.๔ จากวัดป่า – บ้าน หนองหญ้าหวาย	0	0	0	150,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 7 จำนวน 2 เส้น	0	0	0	0	100 %		250,000
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าจากหน้า อบต.- บ้านช่วงดอน หมู่ 19	0	0	0	32,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าซอย ปรารถนา หมู่ที่ 12	0	0	0	0	100 %		60,000
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านโนน แคน - ดอนหมี	0	0	0	0	100 %		180,000
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้าน หนองแคนลุมพุก ไปโรงโม่วิทยอ่อน หมู่ ที่ 12	0	0	0	34,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อ การเกษตร หมู่ 1	0	0	0	120,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้ารอบ หมู่บ้านหนองจาน หมู่ 3	0	0	0	66,000	-100 %		0
อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 17 บ้านดงน้ำกิน - เมืองเสือ	0	0	0	0	100 %		100,000
รวมเงินอุดหนุน	622,071.22	119,019.77	0	714,000			590,000
รวมงบเงินอุดหนุน	622,071.22	119,019.77	0	714,000			590,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	1,550,171.22	1,178,719.77	1,928,740.64	743,000			1,995,000
งานบำบัดน้ำเสีย							
งบลงทุน							
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ							
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองหลวง หมู่ 19	0	0	74,700	0	0 %		0
โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านโนนแคน หมู่ที่ 9	0	0	32,200	0	0 %		0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	106,900	0			0
รวมงบลงทุน	0	0	106,900	0			0
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	0	0	106,900	0			0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,134,866.32	2,950,629.77	3,549,091.02	6,819,460			4,736,660
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	105,104	0	0	0	0 %	0
โครงการยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	0	0	9,900	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ดื่มน้ำสุก	0	0	9,900	10,000	0 %	10,000
โครงการรณรงค์ด้านภัยเอดส์	0	0	9,900	10,000	0 %	10,000
โครงการเวียงสะอาดร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	0	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการสร้างความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการสูบน้ำเพื่อบรรเทาภัยแล้ง	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	105,104	0	29,700	115,000		115,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	16,800	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	16,800	0		0
รวมงบดำเนินงาน	105,104	0	46,500	115,000		115,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	105,104	0	46,500	115,000		115,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0	307,000	0	0	0 %	0
โครงการมหกรรมสินค้าชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	120,000	0	0	0	0 %	0
โครงการมหกรรมสินค้าชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	0	20,000	0	0	0 %	0
โครงการมหกรรมสินค้าชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)	0	0	140,000	140,000	-14.29 %	120,000
โครงการรณรงค์ด้านภัยเอดส์	0	9,900	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	9,900	9,900	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด	0	13,200	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ขอพรผู้สูงอายุ ชุมชนอำเภอวังสะพุง	120,000	0	0	0	0 %	0
โครงการเวียงสะอาดร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	50,000	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนกลุ่มสตรีและกลุ่มอาชีพตำบลเวียงสะอาด	0	55,000	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอบรมเสริมสร้างพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย	29,224	0	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพ	49,800	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	378,924	415,000	140,000	140,000		220,000
รวมงบดำเนินงาน	378,924	415,000	140,000	140,000		220,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	30,000	0	0	0	0 %	0

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย	0	0	0	0	100 %	30,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	150,000	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	180,000	0	0	0		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	180,000	0	0	0		30,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	558,924	415,000	140,000	140,000		250,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	664,028	415,000	186,500	255,000		365,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประ踪ดองสมานฉันท์ สร้างสามัคคี	0	0	200,000	250,000	0 %	250,000
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประ踪ดอง สมานฉันท์ สร้างสามัคคี	150,000	0	0	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประ踪ดองสมานฉันท์ สร้างสามัคคี	0	185,000	0	0	0 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านกีฬา	90,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	240,000	185,000	200,000	300,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	240,000	185,000	200,000	300,000		250,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์กีฬา						
โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 5	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		200,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
1.โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ หมู่ 8	96,500	0	0	0	0 %	0
2.โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ หมู่ 14	96,500	0	0	0	0 %	0
3.โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ หมู่ 18	96,500	0	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	289,500	0	0	0		0
รวมงบลงทุน	289,500	0	0	0		200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	529,500	185,000	200,000	300,000		450,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมงานประเพณี	0	0	169,880	200,000	-15 %	170,000

บุญบังไฟ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย							
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ	0	0	130,123	250,000	-80 %	50,000	
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมปฏิบัติธรรมสำหรับประชาชน	0	0	50,000	50,000	0 %	50,000	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบังไฟ	170,000	0	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการลานวัด ลานใจลานธรรม น้อมนำตามวิถีพุทธศาสนา	60,000	0	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เข้าวัด พัฒนาจิต	68,560	0	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ	40,000	0	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีทางศาสนา รัฐพิธีและประเพณีต่างๆ	800	0	0	0	0 %	0	
โครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบังไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย	0	169,980	0	0	0 %	0	
โครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ	0	54,603	0	0	0 %	0	
โครงการจัดงานวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	0	0	148,540	0	0 %	0	
โครงการอบรมปฏิบัติธรรมสำหรับประชาชน	0	95,000	0	0	0 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	339,360	319,583	498,543	500,000		270,000	
รวมงบดำเนินงาน	339,360	319,583	498,543	500,000		270,000	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย	0	0	0	0	100 %	20,000	
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	0		20,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	0		20,000	
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	339,360	319,583	498,543	500,000		290,000	
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	868,860	504,583	698,543	800,000		740,000	
แผนงานการเกษตร							
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนรักป่า	50,000	0	0	0	0 %	0	
โครงการปลูกต้นไม้ในป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำตามแนวพระราชดำริฯ	0	0	50,000	50,000	0 %	50,000	
โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนรักป่า	0	49,800	0	0	0 %	0	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	0	0	100 %	50,000	

รวมค่าใช้จ่าย	50,000	49,800	50,000	50,000			100,000
รวมงบดำเนินงาน	50,000	49,800	50,000	50,000			100,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	50,000	49,800	50,000	50,000			100,000
รวมแผนงานการเกษตร	50,000	49,800	50,000	50,000			100,000
แผนงานงบกลาง							
งบกลาง							
งบกลาง							
งบกลาง							
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	94,847	151,410	156,525	151,800	11.99	%	170,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	17,000	76.47	%	30,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	5,831,500	6,014,600	7,173,600	4.28	%	7,480,800
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	1,260,000	1,308,800	1,536,000	0	%	1,536,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	8,000	8,500	6,000	18,000	0	%	18,000
สำรองจ่าย	170,670.84	353,181.88	27,730	183,000	9.29	%	200,000
รายการตามข้อผูกพัน	180,000	120,000	150,000	0	0	%	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เวียงสะอาด (สปสช.อบต.เวียง สะอาด)	0	0	0	150,000	0	%	150,000
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเวียง สะอาด	0	0	0	50,000	0	%	50,000
เงินช่วยเหลือ	0	49,710	0	0	0	%	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	149,758	178,347	194,130	159,650	13.37	%	181,000
รวมงบกลาง	603,275.84	7,952,648.88	7,857,785	9,439,050			9,815,800
รวมงบกลาง	603,275.84	7,952,648.88	7,857,785	9,439,050			9,815,800
รวมงบกลาง	603,275.84	7,952,648.88	7,857,785	9,439,050			9,815,800
รวมแผนงานงบกลาง	603,275.84	7,952,648.88	7,857,785	9,439,050			9,815,800
รวมทุกแผนงาน	22,425,250.33	32,577,578.1	33,627,286.46	40,647,710			40,810,950

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด

อำเภอ พยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,810,950 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น				
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
	งานบริหารทั่วไป			รวม 11,476,580 บาท
	งบบุคลากร			รวม 8,465,080 บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)			รวม 4,299,120 บาท
	เงินเดือนนายก/รองนายก			จำนวน 514,080 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๒๐,๔๐๐ บาท/ เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็น เงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็น เงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท			
	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			จำนวน 42,120 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็น เงิน ๒๑,๐๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก องค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๘๘๐ บาท/ เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท			
	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			จำนวน 42,120 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน บาท/ เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็น เงิน ๒๑,๑๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน และรอง นายก ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน			
	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			จำนวน 86,400 บาท

					เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท				
					เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,614,400	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ๙,๑๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนตำบล จำนวน ๓๘ อัตราๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓,๒๘๓,๒๐๐ บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท				
					เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,165,960	บาท	
					เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,041,160	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓,๐๔๑,๑๖๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้ (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๓) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา (๕) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา (๖) นักจัดการงานทั่วไป (๗) นักวิชาการสุขาภิบาล (๘) เจ้าพนักงานธุรการ (๙) เจ้าพนักงานธุรการ (๑๐) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
					เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	120,780	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานดังนี้ (๑) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพเจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ ๑,๐๖๕ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๗๘๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท				
					เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท	

				เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้ (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน ละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน ละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (๓) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท			
				ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	731,800	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๓๑,๘๘๐ บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างดังนี้ (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ อัตรา (๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถดับเพลิง) จำนวน ๑ อัตรา (๔) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ อัตรา (๕) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน ๑ อัตรา (๖) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา			
				เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	104,220	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๔,๒๒๐ บาท ดังนี้ (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๒,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑,๖๘๕ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๐,๒๒๐ (๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถดับเพลิง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๒,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (๔) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (๕) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวจำนวน ๑,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (๖) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวจำนวน ๑,๐๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท			
				งบดำเนินงาน	รวม	2,866,000	บาท
				ค่าตอบแทน	รวม	310,000	บาท
				ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท

				เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักปลัด)			
				ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด)			
				ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	210,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ จำนวน 210,000 บาท ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

				1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักงานปลัด)			
			เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	50,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักงานปลัด)				
			ค่าใช้จ่าย	รวม		1,901,000	บาท
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน		256,000	บาท
			1. จ้างเหมาบริการทำความสะอาด จำนวน 100,000 บาท 2. ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน จำนวน 20,000 บาท 3. ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 36,000 บาท 4. ค่าจ้างเหมาอื่นๆ จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ				

			รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)			
			รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 20,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน			

				ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักงานปลัด)			
				รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัด)			
				ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง หรือการทำประชามติหรือการประชามติต่างๆ	จำนวน	900,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งหรือการทำประชามติ พิจารณาของ อบต. ตามที่กฎหมาย อีกทั้งให้ความร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง สิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภา ผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด สถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย			

				โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				โครงการจิตอาสา "ทำความดีถวายเป็นพระราชกุศล"	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสา "ทำความดีถวายเป็นพระราชกุศล" โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๖) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0211.9/ว 6633 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การดำเนินโครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ" 4) หนังสืออำเภอพยุหะคีรีพิสัย ที่ มค. 0618/271 ลงวันที่ 25 มกราคม 2561 เรื่องการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ" 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2565) หน้า ลำดับที่			
				โครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ	จำนวน	10,000	บาท
				เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงการตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			

				(สำนักงานปลัด)			
				โครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - ตามคำสั่ง คสช.ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า) (สำนักงานปลัด)			
				โครงการประชามติเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชามติเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			

				4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2559 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1002 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า) (สำนักปลัด)			
				โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.และเจ้าหน้าที่ของ อบต.เวียงสะอาด	จำนวน	180,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.และเจ้าหน้าที่ของ อบต.เวียงสะอาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร			

				ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น ลำดับที่ หน้า)			
				โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดมหาสารคาม	จำนวน	15,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า) (สำนักงานปลัด)			
				โครงการรณรงค์ตามนโยบายรัฐบาล, จังหวัด	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ตามนโยบาย รัฐบาล จังหวัด ราษฎรพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัด งาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจ หน้าที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมา บริการเครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ การจัดทำโครงการ - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลง วันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่าย ในการจัดงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลง วันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่างๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันท้องถิ่นไทย โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้ ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้ มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือ ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือ			

				ถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ประเภสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลง วันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า) (สำนักงานปลัด)			
				โครงการเวียงสะอวดร่วมใจ ด้านภัยหนาว	จำนวน	10,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวียงสะอวดร่วมใจด้านภัยหนาว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสำหรับการจัดทำโครงการ - ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลง วันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลง วันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมค้อมเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า) (สำนักงานปลัด)			

				โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสสำหรับเจ้าหน้าที่	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสสำหรับเจ้าหน้าที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบท.ให้แก่สมาชิก อบต.	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบท. ให้แก่สมาชิก อบต.โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

				3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 –2565 ลำดับที่ หน้า) (สำนักงานปลัด)			
				ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)			
				ค่าวัสดุ	รวม	380,000	บาท
				วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท

					- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 14 มกราคม 2561		
--	--	--	--	--	--	--	--

				(สำนักงานปลัด)			
				วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถนเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)			
				วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ			

				2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณ 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)			
			วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท	
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการดังต่อไปนี้1. รายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกละเอียดหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด				

				ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 14 มกราคม 2561 (สำนักงานปลัด)			
				วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่			

			ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัดซีพิด เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)			
			ค่าสาธารณูปโภค	รวม	275,000	บาท
			ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000	บาท
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 (สำนักงานปลัด)			
			ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน			

				ท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 (สำนักงานปลัด)			
				ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)			
				ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	85,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)			
				งบลงทุน	รวม	130,500	บาท
				ค่าครุภัณฑ์	รวม	130,500	บาท
				ครุภัณฑ์สำนักงาน			
				ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	33,500	บาท
				1. ตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด จำนวน 2 ตู้ จำนวนเงิน 11,000 บาท 2. ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน จำนวน 5 ตู้ จำนวนเงิน 22,500 บาท			

			(จัดทำทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)			
			โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
			ชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงาน ระดับ 3 จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 5,000 บาท			
			ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง			
			สายดับเพลิง	จำนวน	32,000	บาท
			1. สายส่งน้ำ ขนาด 1.5 นิ้ว x 30 เมตร พร้อมข้อต่อ ทองเหลือง จำนวน 14,000 บาท 2. สายดูดน้ำ ขนาด 3 นิ้ว x 10 เมตร หัวกะโหลกทองเหลือง พร้อมข้อต่อ ทองเหลือง จำนวน 18,000 บาท			
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
			คอมพิวเตอร์	จำนวน	23,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ของกระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน้าที่ 5 ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี ความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย กว่า 4 GB 6 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ			

				ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ (สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000	บาท
				คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-			

				Fi (IEEE 802.11 b, g, n, ac) และ Bluetooth			
				งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
				เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
				เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
				อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000	บาท
				- เพื่ออุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เล่าดับที่ หน้า (สำนักงานปลัด)			
				งานบริหารงานคลัง	รวม	2,854,920	บาท
				งบบุคลากร	รวม	2,245,620	บาท
				เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,245,620	บาท
				เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,851,540	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน ๑,๘๕๑,๕๔๐ บาท โดยจ่ายให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (6) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป			

				เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)			
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000	บาท	
			เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆดังนี้ (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีในอัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท (2) เงินเพิ่มค่าครองชีพเจ้าพนักงานพัสดุ ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท - เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) 4) หนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค 0023.14/ว31 ลงวันที่				

				13 มกราคม 2559 เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแบ่ง) (กองคลัง)			
				เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 8) หนังสือมหาสารคาม ที่ มค 0023.2(ก.อบต.)/ว 1873 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)			
				ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	256,080	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 256,080บาท โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง			

				วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)			
				เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท โดยจ่ายให้พนักงานจ้างดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 2,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 2,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25422) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 25353) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)			
				งบดำเนินงาน	รวม	491,000	บาท
				ค่าตอบแทน	รวม	276,000	บาท
				ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			

				4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ - ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3) หนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)			
				ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)			
				ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วน			

				ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)			
				เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง)			
				ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)			
				ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้			

				ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)			
			ค่าวัสดุ		รวม	80,000	บาท
			วัสดุสำนักงาน		จำนวน	50,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน				

				นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดข้างขนาดเล็ก ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอค์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)			
				วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน			

				นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)			
				วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digita			

				l Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)			
				ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000	บาท
				ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)			
				งบลงทุน	รวม	118,300	บาท
				ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,300	บาท
				ครุภัณฑ์สำนักงาน			
				ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	16,500	บาท

				เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิด จำนวน 3 หลังๆ ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 16,500 บาท (จัดหาทั่วไป และสำรวจราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (กองคลัง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	4,500	บาท
				เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด (จัดหาทั่วไป และสำรวจราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (กองคลัง)			
				ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
				เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	47,000	บาท
				1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง 30,000 บาท เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก(6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย			

				กว่า 2 TB หรือชนิด -3- - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1หน่วย 2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
				เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000	บาท
				เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ			

				นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n, ac) และ Bluetooth			
				เครื่องพิมพ์	จำนวน	28,300	บาท
				1. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printet) จำนวน 1 เครื่อง 4,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - 4- 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Lettet, Legal และ Custom 2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printet) 24,000 จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ			

				นาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดโดมน้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้			
				- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Lettet, Legal และ Custom			
แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	110,000	บาท
				งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
				ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				โครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

				(สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล	จำนวน	80,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน และให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้รถใช้ถนน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			

แผนงานการศึกษา				
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
		รวม	4,352,740	บาท
	งบบุคลากร			
		รวม	3,971,640	บาท
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			
		รวม	3,971,640	บาท
	เงินเดือนพนักงาน			
		จำนวน	2,403,120	บาท
		เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,403,120 บาท โดยจ่ายให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) ครูชำนาญการ จำนวน 4 ตำแหน่ง (3) ครู จำนวน 3 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับ ที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน ส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.		

				อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		จำนวน	76,500	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 76,500 บาท โดยจ่ายให้พนักงานจ้างดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) 7 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) 4) หนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค 0023.14/ว31 ลงวันที่ 13 มกราคม 2559 เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแบ่ง) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)				
			เงินวิทยฐานะ		จำนวน	193,200	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานดังนี้ (1) ครูชำนาญการพิเศษ 1 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 67,200 บาท (2) ครูชำนาญการ 3 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท				
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	1,222,320	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,222,320 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา)จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 7 ตำแหน่ง				

				(3) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	76,500	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 76,500 บาท โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) 7 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)				
			งบดำเนินงาน	รวม		325,000	บาท
			ค่าตอบแทน	รวม		140,000	บาท
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน		20,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง				

				วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
				ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
				ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ จำนวน 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน			

				ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
				เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
				ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา ศาสนาฯ)			
				โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด	จำนวน	30,000	บาท

				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000	บาท	
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก				

			ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ หน้า (กองการศึกษาฯ)			
			ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
			วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรี้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็ม			

				หมด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)			
			วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	10,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่ เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์ บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digita l Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่			

				- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือ ค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)			
			งบลงทุน		รวม	56,100	บาท
			ค่าครุภัณฑ์		รวม	56,100	บาท
			ครุภัณฑ์สำนักงาน				
			เก้าอี้สำนักงาน		จำนวน	7,500	บาท
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว 1.เป็นเก้าอี้บุนวมพนักพิงหลังสูง 2.ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 3.มีที่พนักแขนทั้งสองข้าง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด (กองการศึกษา)				
			ตุ๊กกระจก 2 บานเลื่อน		จำนวน	5,000	บาท
			-เพื่อจัดซื้อตุ๊กกระจก 2 บานเลื่อน จำนวน 1 ตัว สำหรับกองการศึกษา จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด (กองการศึกษา)				
			โต๊ะทำงาน		จำนวน	18,000	บาท
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับกองการศึกษา โดยมี คุณลักษณะสัณเขป ดังนี้ 1. โต๊ะไม้ 2. มี 2 บานประตู				

				3. มี 1 ลิ้นชัก จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด (กองการศึกษาฯ)			
				ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
				เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	23,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับกองการศึกษาฯ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ของกระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน้าที่ 5 ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 6 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetoothโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์			

				(กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				เครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน	2,600	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน้าที่ 16 ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,725,250	บาท
				งบดำเนินงาน	รวม	2,146,250	บาท
				ค่าใช้สอย	รวม	1,030,840	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,000,840	บาท
				1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด (อาหารกลางวัน) จำนวน 140 คน (ยอดเฉลี่ยจากเด็ก 3 ปี ย้อนหลัง ปี 60,61,62) จำนวน 20 บาท/คนจำนวน 245 วัน จำนวน 686,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 140 คน (ยอดเฉลี่ยจากเด็ก 3 ปีย้อนหลัง ปี 60,61,62) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปีจำนวน 238,000 บาท 3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. เวียงสะอาด จำนวน 68 คน จำนวน 76,840 บาท 3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี			

				3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0816.2/;.2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ หน้า			
				โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา วัสดุขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอนเช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ			

				จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้า 140)			
				ค่าวัสดุ	รวม	1,049,210	บาท
				วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	27,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (ค่าน้ำดื่มสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตา รีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)			

		ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,002,210	บาท
		(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนเวียงสะอาด จำนวน 268,300 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนเวียงสะอาด จำนวน 2 แห่ง จำนวนเด็กนักเรียน 140 คน (ยอดเฉลี่ยจากเด็ก 3 ปีย้อนหลังปี 60,61,62) จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท - ตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 (2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 733,910 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่ เด็กนักเรียน 383 คน (ยอดเฉลี่ยจากเด็ก 3 ปีย้อนหลังปี 60,61,62) อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (กองการศึกษา)			
		วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
		- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า			

				ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพียูเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)			
				ค่าสาธารณูปโภค	รวม	66,200	บาท
				ค่าไฟฟ้า	จำนวน	49,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่			

				ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด ทั้ง 2 แห่ง - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 (กองการศึกษา)			
				ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	4,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด ทั้ง 6 แห่ง - ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 (กองการศึกษา)			
				ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	13,200	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ของศูนย์พัฒนาเด็ก			

				เล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)			
			งบลงทุน		รวม	47,000	บาท
			ครุภัณฑ์		รวม	47,000	บาท
			ครุภัณฑ์สำนักงาน				
			เครื่องปรับอากาศ		จำนวน	47,000	บาท
			- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) พร้อมติดตั้ง จำนวน 47,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด 2 (บ้านโนนแคน) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของกองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ประจำปีเดือนมกราคม 2561 หน้าที่ 19,78 (กองการศึกษาฯ)				
			งบเงินอุดหนุน		รวม	1,532,000	บาท
			เงินอุดหนุน		รวม	1,532,000	บาท
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
			อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียน สำหรับโรงเรียนประถมศึกษาในเขต		จำนวน	1,532,000	บาท
			- ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนในเขตพื้นที่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) จำนวนนักเรียน 383 คน (ยอดเฉลี่ยจากเด็ก 3 ปีย้อนหลังปี 60,61,62) จำนวน 20 บาท/คนจำนวน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559				

					3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
แผนงานสาธารณสุข								
					งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,700,000	บาท
					งบดำเนินงาน	รวม	1,280,000	บาท
					ค่าใช้จ่าย	รวม	1,080,000	บาท
					รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
					โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการและครบวงจร	จำนวน	100,000	บาท
					เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการและครบวงจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าประกาศ นียบัตร ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร,อาหารว่างระหว่างการจัดทำโครงการ ค่าป้ายโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่เพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.			

				2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 7725 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดการขยะขยะมูลฝอย "จังหวัดสะอาด" ประจำปี พ.ศ. 2562 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 7261 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 60 วัน "แยกก่อนทิ้ง" เพื่อขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ ลำดับที่			
				โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	380,000	บาท
				เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ระบบการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาล ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานในชุมชนหรือพื้นที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุการแพทย์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็น ตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551 4) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2553 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่องการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) ประกาศคณะกรรมการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า			

			โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก/ไข้หวัดใหญ่	จำนวน	150,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก/ไข้หวัดใหญ่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร อาหารว่างระหว่างการจัดทำโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าสารเคมีเพื่อการกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าสารเคมีเพื่อการฉีดพ่นกำจัดยุง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดต่างๆ ในการฉีดพ่นกำจัดยุง ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -พ.ศ 2565) หน้าที่ ลำดับที่			
			โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง ระหว่างการจัดทำโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีนและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สุนัขและแมว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ ลำดับที่			

					โครงการอบรมศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมขยะ	จำนวน	300,000	บาท	
					(งานสาธารณสุข)				
					โครงการอบรมศึกษาดูงานบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	100,000	บาท	
					(งานสาธารณสุข)				
					ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท	
					วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000	บาท	
					- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าจัดซื้อวัสดุงาน ประปา เช่น สารส้ม คลอรีน สารตกตะกอนน้ำ หรือสาร PAC ฯลฯ ดังนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทหารยะเบท วัคซีน สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถึงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สารส้ม คลอรีน สารตกตะกอนน้ำ หรือสาร PAC ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค				

				8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561เรื่อง ขอนั้นย้าแนวทางการดำเนินการป้องกันโรคที่มีผู้เป็นพาหะนำโรค 9) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 13) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)			
			งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท	
			เงินอุดหนุน	รวม	420,000	บาท	
			เงินอุดหนุนเอกชน				
			เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	420,000	บาท	
			ให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข อย่างน้อยหมู่บ้านละ 3 โครงการเสนอขอรับงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ต้องผ่านการประชาคมของชุมชน/หมู่บ้าน ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552				

				2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน สาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ หน้า			
--	--	--	--	---	--	--	--

แผนงานสังคมสงเคราะห์

			งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	654,000	บาท
			งบบุคลากร	รวม	559,000	บาท
			เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	559,000	บาท
			เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	363,000	บาท
			เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 363,000 บาท (1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป			

				เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)			
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,000	บาท	
			เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 196,000 บาทโดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม)				
			งบดำเนินงาน	รวม	95,000	บาท	
			ค่าตอบแทน	รวม	35,000	บาท	
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท	

				เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองสวัสดิการสังคม)			
				ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)			
				เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523และที่			

				แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7พ.ศ.2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองสวัสดิการสังคม)			
				ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)			
				ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
				วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
				งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	180,000	บาท
				งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
				ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	จำนวน	10,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันปัญหามลพิษต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์			

				ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการ ดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
				โครงการส่งเสริม/สนับสนุนกลุ่มสตรีและกลุ่มอาชีพตำบลเวียงสะอาด	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสตรีและกลุ่มอาชีพตำบลเวียงสะอาด เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และอื่น ที่จำเป็น แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นใน การดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้าร่วมฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
				โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลเวียงสะอาด	จำนวน	120,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดงานหรือจัดกิจกรรม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าพิธีทางศาสนา ค่าของขวัญ ของรางวัลในการร่วม กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพแก่ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมโครง การ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
แผนงานเคหะและชุมชน							
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,741,660	บาท
				งบบุคลากร	รวม	2,042,160	บาท
				เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,042,160	บาท
				เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,385,340	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 1,385,340 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง			

				(3) นายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)			
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000	บาท	
			เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานดังนี้ เงินเพิ่มค่าครองชีพนายช่างเขียนแบบ ในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท - เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้				

				1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) 4) หนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค 0023.14/ว31 ลงวันที่ 13 มกราคม 2559 เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแบ่ง) (กองช่าง)			
			เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท	
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 8) หนังสือมหาสารคาม ที่ มค 0023.2(ก.อบต.)/ว 1873 ลงวันที่ 8 เมษายน 2559 เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)				
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	509,160	บาท	

				เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 509,160บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง)			
				เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	81,660	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท โดยจ่ายให้พนักงานจ้างดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,805 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 21,660 บาท (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 2,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน24,000 บาท (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 2,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท (4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ			

				พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)			
				งบดำเนินงาน	รวม	550,000	บาท
				ค่าตอบแทน	รวม	170,000	บาท
				ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักข้อแนะทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองช่าง)			
				ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า			

				ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)			
				ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
				เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองช่าง)			
				ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ			

				ราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559 (กองช่าง)			
				ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)			
				ค่าวัสดุ	รวม	150,000	บาท
				วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย			

				สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)			
				วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี			

				ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)			
				วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง			

				รายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โฉล้าม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)			
			วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท	
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น				

				โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)			
			วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท	
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล่องขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือ				

				वाद้าที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)			
				วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบั			

				อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)			
			งบลงทุน		รวม	149,500	บาท
			ค่าครุภัณฑ์		รวม	149,500	บาท
			ครุภัณฑ์สำนักงาน				
			เก้าอี้สำนักงาน		จำนวน	12,500	บาท
			เก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัว โดยมีคุณสมบัติลักษณะเฉพาะ ดังต่อไปนี้ 1. เตาอู่บุวม 2. มีพนักพิงหลัง 3. ล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์				
			ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน		จำนวน	5,000	บาท
			ตู้เอกสาร 2 บานเปิด จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์				
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
			คอมพิวเตอร์		จำนวน	22,000	บาท
			เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอคอมไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะ * มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย * หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB * มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด				

				ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB * มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB * มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย * DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง * มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ * มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
				เครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
				* มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi * มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) * มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) * สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ * มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB * มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง * มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ * มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น * สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom			
				ครุภัณฑ์อื่น			
				โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ พร้อมท่อส่งน้ำ หมู่ที่ 13	จำนวน	100,000	บาท
				จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ พร้อมท่อส่งน้ำ หมู่ที่ 13 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			

				ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 45.00 ม. หนาโดยเฉลี่ย 0.15 ม. โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180.00 ตร.ม. (ตามแบบ อบต. กำหนด) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที่ (กองช่าง)			
				โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 11 หน้าบ้านก้านัน	จำนวน	37,000	บาท
				ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 25.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 100.00 ตร.ม. (ตามแบบที่ อบต. กำหนด)- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที่ (กองช่าง)			
				โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 16 จากเส้นโรงงานขนมจีน - โรงกลิ้ง	จำนวน	100,000	บาท
				ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ยาว 62.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 186.00 ตร.ม. (ตามแบบที่ อบต. กำหนด) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที่ (กองช่าง)			
				โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 19 บ้านหนองหลวง (หนองกกน้อย - โคกสะอาด)	จำนวน	100,000	บาท
				ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 46.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 184.00 ตร.ม. (ตามแบบที่ อบต. กำหนด) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที่ (กองช่าง)			
				โครงการก่อสร้างถนนลงหินคลุก หมู่ 1 เส้น บ้านโคกสะอาด - วัดป่าหนองหญ้าหวาย	จำนวน	100,000	บาท
				ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 460.00 หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร โดยมีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 1,840 ตารางเมตร (ตามแบบที่ อบต.กำหนด) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที่ (กองช่าง)			
				โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำบ้านค่ายพัฒนา หมู่ 15 หน้าวัด - สามแยกถนนดำ	จำนวน	100,000	บาท
				ก่อสร้างรางระบายน้ำ ท่อผ่าครึ่ง ขนาด ศก. 0.30 ม. จำนวน 290 ท่อน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที่ (กองช่าง)			
				โครงการก่อสร้างลาน คสล. หมู่ที่ 14 โรงสี	จำนวน	77,000	บาท
				ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 22.5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 202.5 ตารางเมตร			

				- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
				โครงการขยายเขตท่อประปาเส้นกลางบ้าน 2 ฝั่ง หมู่ที่ 6	จำนวน	135,000	บาท
				ขยายท่อเมนท่อประปา ขนาด 2 นิ้ว ระยะทางยาว 1,240 เมตร หรือมีจำนวน ท่อไม่น้อยกว่า ที่ อบต. กำหนด - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
				โครงการขยายไหลถนน คสล. บ้านดอนหมี่ หมู่ที่ 20	จำนวน	59,000	บาท
				ผิวจราจรกว้างข้างละ 1.00 ม. ยาวข้างละ 130.00 ม.หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 130.00 ตร.ม. (ตามแบบที่ อบต. กำหนด) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
				งบเงินอุดหนุน	รวม	590,000	บาท
				เงินอุดหนุน	รวม	590,000	บาท
				เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
				อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 7 จำนวน 2 เส้น	จำนวน	250,000	บาท
				ขยายเขตไฟฟ้า 1.หน้าบ้านนายสุณี - ฟาร์มหมูนายอุทัย 2.เส้นหนองหญ้าหวาย - บ้านโนนยาง ม.7 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
				อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าซอยปรารถนา หมู่ที่ 12	จำนวน	60,000	บาท
				ขยายเขตไฟฟ้า - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
				อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านโนนแคน - ดอนหมี่	จำนวน	180,000	บาท
				ขยายเขตไฟฟ้า - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
				อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 17 บ้านดงน้ำกิน - เมืองเสือ	จำนวน	100,000	บาท
				ขยายเขตไฟฟ้า - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ลำดับที่ หน้าที (กองช่าง)			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	115,000	บาท
				งบดำเนินงาน	รวม	115,000	บาท
				ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			

			โครงการรณรงค์สูบบุหรี่โลก	จำนวน	10,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์สูบบุหรี่โลก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร,อาหารว่างระหว่างการจัดทำโครงการ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่องการขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา (สำนักงานปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า)			
			โครงการรณรงค์ด้านภัยเอดส์	จำนวน	10,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ด้านภัยเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวิทยากร ค่าอาหารระหว่างการจัดทำโครงการ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
			โครงการเวียงสะอาดร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	จำนวน	15,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเวียงสะอาดร่วมใจต้านภัยยาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา ประกอบแผนประชารัฐร่วมใจ ปลอดภัยยาเสพติด พ.ศ. 2561 โดยคำนึงถึงสถานการณ์คลัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ			

				จัดทำโครงการ - ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่องการขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา (สำนักงานปลัด) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ ลำดับที่			
				โครงการสร้างความสามัคคีปรองดอง สมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	30,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความสามัคคีปรองดอง สมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬานันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับเข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

				5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและกรมส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า			
				โครงการสูบน้ำเพื่อบรรเทาภัยแล้ง	จำนวน	50,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสูบน้ำเพื่อบรรเทาภัยแล้ง เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพื่อใช้จ่ายกรณีบรรเทาปัญหาภัยแล้ง ฝนทิ้งช่วง ความเดือนร้อนของ ประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเช่าเครื่องสูบน้ำ ค่า น้ำมันและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว 667 ลง วันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลง วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและ จังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย พ.ศ. 2560 (สำนักงานปลัด) -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า ลำดับที่			
				งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๗250,000	บาท
				งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
				ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				โครงการมหรหรรณสินค้าชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)	จำนวน	120,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการมหรหรรณสินค้าชุมชนหนึ่งตำบล หนึ่ง ผลิตภัณฑ์ (otop) อำเภอพยุหะภูมิพิสัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาประกอบกิจกรรมตาม วัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่นเช่า หรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด งาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้าง เหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูป โภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติด			

				ตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการ รถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ แข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่า ใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นไปตามระเบียบกระ ทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
				โครงการส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000	บาท
				เพื่อส่งเสริมกิจกรรมให้กับผู้สูงอายุ(กองสวัสดิการสังคม)			
				งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
				เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
				เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
				อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย	จำนวน	30,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบล หนึ่ง ผลิตภัณฑ์ (OTOP) อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปี 2563 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง วันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลง วันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)			
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ							
				งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000	บาท
				งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
				ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
				รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
				ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประ踪ดองสมานฉันทน์ สร้างสามัคคี	จำนวน	250,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดประ踪ดอง สมานฉันทน์ สร้างสามัคคี เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียม สนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ สนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตร			

				หรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอนเช่น เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ หน้า)			
			งบลงทุน	รวม	200,000	บาท	
			ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000	บาท	
			ครุภัณฑ์กีฬา				
			โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4	จำนวน	100,000	บาท	
			จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย				
			โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 5	จำนวน	100,000	บาท	
			จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย				
			งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	290,000	บาท	
			งบดำเนินงาน	รวม	270,000	บาท	
			ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท	
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
			ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบั้งไฟ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย	จำนวน	170,000	บาท	
			- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ เช่นโครงการวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้				

				มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 พ.ศ.2561-2564) ลำดับที่ 1 หน้า 139)			
				ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ เช่นโครงการวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่า			

				อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ หน้า)			
				ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมปฏิบัติธรรมสำหรับประชาชน	จำนวน	50,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมปฏิบัติธรรมสำหรับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณ ูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ			

				แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 –2565 ลำดับที่ หน้า)			
			งบเงินอุดหนุน		รวม	20,000	บาท
			เงินอุดหนุน		รวม	20,000	บาท
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
			อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยุหะคีรี		จำนวน	20,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานบุญบั้งไฟอำเภอพยุหะคีรี พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง วันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลง วันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)				
แผนงานการเกษตร							
			งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้		รวม	100,000	บาท
			งบดำเนินงาน		รวม	100,000	บาท
			ค่าใช้จ่าย		รวม	100,000	บาท
			รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
			โครงการปลูกต้นไม้ในป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำตามแนวพระราชดำริฯ		จำนวน	50,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ในป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซม ฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้				

				1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ หน้า			
				โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) 6) หนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค 0023.3/ว 6309 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561 เรื่อง เร่งรัดและสร้างความเข้าใจ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้สมัครเข้าร่วมสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ. - สธ.) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่หน้า			
แผนงานงบกลาง							
				งบกลาง	รวม	9,815,800	บาท
				งบกลาง	รวม	9,815,800	บาท

			งบกลาง		รวม	9,815,800	บาท
			เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		จำนวน	170,000	บาท
			- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ขอบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง				
			เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		จำนวน	30,000	บาท
			เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทน				
			เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		จำนวน	7,480,800	บาท
			ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 959 ราย เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552- ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (ประมาณการจากข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(61-65 หน้า..... ลำดับที่....)				
			เบี้ยยังชีพคนพิการ		จำนวน	1,536,000	บาท
			เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและทุพพลภาพ (160 ราย) ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 -ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (ประมาณการจากข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประมาณการ				

				เพิ่มเติม) ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
				เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้วโดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
				สำรองจ่าย	จำนวน	200,000	บาท
				- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย -ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ปี 2561 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไข			

				ปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 (สำนักงานปลัด)			
				รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
				เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เวียงสะอาด (สปสช.อบต.เวียงสะอาด)	จำนวน	150,000	บาท
				ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557			
				สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเวียงสะอาด	จำนวน	50,000	บาท
				เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเวียงสะอาด (ตามนโยบายรัฐบาล) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (61-65 หน้า.....ลำดับที่.....)			
				เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	181,000	บาท
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้น พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) ของปี 2561 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561			

				4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักงานปลัด)			
--	--	--	--	--	--	--	--

งบ ดำเนิน งาน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	รองนายก										
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				509,160	196,000		1,222,320		987,880	2,915,360
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน				24,000			76,500		168,780	269,280
		เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง				81,660			76,500		152,220	310,380
		เงินเดือนพนักงาน				1,385,340	363,000		2,403,120		4,892,700	9,044,160
		เงินวิทยฐานะ							193,200			193,200
	ค่าตอบแทน	เงินประจำตำแหน่ง				42,000					210,000	252,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร				10,000	5,000		50,000		70,000	135,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				20,000	20,000		20,000		40,000	100,000
		ค่าเช่าบ้าน				120,000			60,000		426,000	606,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ				20,000	10,000		10,000		50,000	90,000
	ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									256,000	256,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ									30,000	30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ										
		ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ อำเภอพยัคฆ ภูมิพิสัย			170,000							170,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด ประรองตอง สมานฉันท์ สร้างสามัคคี			250,000							250,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรม รัฐพิธี พิธีทางศาสนาและ ประเพณีต่างๆ			50,000							50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา							1,000,840			1,000,840
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมปฏิบัติ ธรรมสำหรับประชาชน			50,000							50,000

		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				30,000	30,000		80,000		100,000	240,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ									200,000	200,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งหรือการทำประชาพิจารณ์ ประชามติต่างๆ									900,000	900,000
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลเวียงสะอาด							30,000			30,000
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย								30,000		30,000
		โครงการจิตอาสา "ทำความดี ถวายเป็นพระราชกุศล"									50,000	50,000
		โครงการดูแลรักษาที่สาธารณะ ประโยชน์ป้องกันกรบุกรุกที่ดิน ของรัฐ									10,000	10,000
		โครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต									10,000	10,000
		โครงการบริหารจัดการขยะมูล ฝอยแบบบูรณาการและครบ วงจร						100,000				100,000
		โครงการบริหารจัดการระบบ บริการการแพทย์ฉุกเฉิน						380,000				380,000
		โครงการประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น									50,000	50,000
		โครงการปลูกต้นไม้ในป่า สาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและ ซ่อมแซมฝายชะลอน้ำตามแนว พระราชดำริฯ		50,000								50,000
		โครงการป้องกันโรค ไข้เลือดออก/ไข้หวัดใหญ่						150,000				150,000
		โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี					10,000					10,000

		และบุคคลในครอบครัว											
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิก อบต.และเจ้าหน้าที่ของ อบต.เวียงสะอาด										180,000	180,000
		โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงสะอาด							30,000				30,000
		โครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม										15,000	15,000
		โครงการมหรกรรมสินค้าชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)				120,000							120,000
		โครงการรณรงค์งดสูบบุหรี่โลก				10,000							10,000
		โครงการรณรงค์ต้านภัยเอดส์				10,000							10,000
		โครงการรณรงค์ตามนโยบายรัฐบาล, จังหวัด										50,000	50,000
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า						50,000					50,000
		โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล								80,000			80,000
		โครงการวันท้องถิ่นไทย										10,000	10,000
		โครงการเวียงสะอาดร่วมใจด้านภัยหนาว										10,000	10,000
		โครงการเวียงสะอาดร่วมใจด้านภัยยาเสพติด				15,000							15,000
		โครงการส่งเสริม/สนับสนุนกลุ่มสตรีและกลุ่มอาชีพตำบลเวียงสะอาด						50,000					50,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ				100,000							100,000

		โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุและสถาบันครอบครัวตำบลเวียงสะอาด					120,000					120,000
		โครงการสร้างความสามัคคีปรองดอง สมานฉันท์ของคนในชาติ			30,000							30,000
		โครงการสูบน้ำเพื่อบรรเทาภัยแล้ง			50,000							50,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	50,000									50,000
		โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสสำหรับเจ้าหน้าที่								10,000		10,000
		โครงการอบรมศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมขยะ						300,000				300,000
		โครงการอบรมศึกษาดูงานบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล						100,000				100,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบท.ให้แก่สมาชิก อบต.								20,000		20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				200,000			15,000		120,000	335,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์			5,000				30,000		50,000	85,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			100,000							100,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			5,000						150,000	155,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว							27,000		40,000	67,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						200,000				200,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)							1,002,210			1,002,210
		วัสดุก่อสร้าง			5,000							5,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			5,000						20,000	25,000
		วัสดุสำนักงาน			30,000	30,000			50,000		200,000	310,000
	ค่าสาธารณ	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม							13,200		85,000	98,200

	บโศค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล							4,000		5,000	9,000
		ค่าไฟฟ้า							49,000		180,000	229,000
		ค่าบริการไปรษณีย์									20,000	20,000
งบลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน										
		เก้าอี้สำนักงาน				12,500			7,500			20,000
		เครื่องปรับอากาศ							47,000			47,000
		ตู้กระจก 2 บานเลื่อน							5,000			5,000
		ตู้เก็บเอกสาร									50,000	50,000
		ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน				5,000						5,000
		โต๊ะทำงาน							18,000			18,000
		โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้									4,500	4,500
		โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน									20,000	20,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์										
		คอมพิวเตอร์				22,000					23,000	45,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์							23,000		47,000	70,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก									22,000	22,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก									22,000	22,000
		เครื่องปริ้นเตอร์				10,000			2,600			12,600
		เครื่องพิมพ์									28,300	28,300
		ครุภัณฑ์กีฬา										
		โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4			100,000							100,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 5			100,000							100,000
		ครุภัณฑ์อื่น										
		โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ พร้อมท่อส่งน้ำ หมู่ที่ 13				100,000						100,000
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง										
		สายดับเพลิง									32,000	32,000
	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค										
		โครงการก่อสร้าง คสล. หมู่ที่ 11 เส้นหนองตาโชด				97,000						97,000
		โครงการก่อสร้าง คสล. หมู่ที่				100,000						100,000

	21 เส้นทิศตะวันออกบ้าน - โรงเรียนบ้านดอนหมี่											
	โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. หมู่ที่ 10 จากร้านค้า ชุมชน - สี่แยกบ้านเลขา					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. หมู่ที่ 18					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากบ้านดอนหมี่ -บ้านหนอง แคนลุ่มทุก					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นโรงเรียนบ้านหนองจาน - วัด หมู่ที่ 3					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางวัด หมู่ 2					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ที่ 11 หน้าบ้านก้านัน					37,000						37,000
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ที่ 16 จากเส้นโรงงานขนมจีน - โรงกลึง					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ที่ 19 บ้านหนองหลวง (หนอง กกน้อย - โคกสะอาด)					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างถนนลงหิน คลุก หมู่ 1 เส้น บ้านโคกสะอาด - วัดป่าหนองหญ้าหวาย					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ บ้านค่ายพัฒนา หมู่ 15 หน้าวัด - สามแยกถนนคำ					100,000						100,000
	โครงการก่อสร้างลาน คสล. หมู่ ที่ 14 โรงสี					77,000						77,000
	โครงการขยายเขตท่อประปา เส้นกลางบ้าน 2 ฝั่ง หมู่ที่ 6					135,000						135,000
	โครงการขยายไหล่ถนน คสล. บ้านดอนหมี่ หมู่ที่ 20					59,000						59,000

งบเงิน อุดหนุน	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น											
		อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										15,000	15,000
		เงินอุดหนุนเอกชน											
		เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข						420,000					420,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ											
		อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ 7 จำนวน 2 เส้น				250,000							250,000
		อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าซอยปรารภนา หมู่ที่ 12				60,000							60,000
		อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านโนนแคน - ดอนหมี่				180,000							180,000
		อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 17 บ้านดงน้ำกิน - เมืองเสือ				100,000							100,000
		อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาในเขต							1,532,000				1,532,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย			20,000	30,000								50,000	
รวม			9,815,800	100,000	740,000	365,000	4,736,660	834,000	1,700,000	8,077,990	110,000	14,331,500	40,810,950

